

ARTÍCULO 69. OBLIGACIONES COMUNES DE TRANSPARENCIA

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Gubernamental para el Estado de Hidalgo

NO. FRACCIÓN	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN	PERIDO DE CONSERVA	TÍTULO	DESCRIPCIÓN
1	Trimestral	Información vigente	Marco normativo aplicable al Sujeto Obligado	Marco normativo aplicable al Sujeto Obligado
2A	Trimestral (En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación)	Ejercicio en curso y el anterior	Estructura Orgánica	Se deberá publicar la estructura vigente, es decir, la que está en operación en el sujeto obligado y ha sido aprobada y/o dictaminada por la autoridad competente.
2B	Trimestral (En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación)	Ejercicio en curso y el anterior	Estructura Orgánica Organigrama	La información correspondiente al hipervínculo del organigrama completo, con el objetivo de visualizar la representación gráfica de la estructura orgánica, desde el puesto del titular del sujeto obligado hasta el nivel de jefatura de departamento u homólogo y, en su caso, los prestadores de servicios profesionales y/o cualquier otro tipo de personal adscrito
3	Trimestral (En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación)	Información vigente	Facultades de cada área	Los sujetos obligados publicarán para cada una de las áreas previstas en el reglamento interior, estatuto orgánico respectivo o normatividad equivalente, las facultades de cada área, entendidas como las aptitudes o potestades que les otorga la ley para para llevar a cabo actos administrativos y/o legales válidos, de los cuales surgen obligaciones, derechos y atribuciones.

4	Anual (primer trimestre del ejercicio en curso)	Ejercicio en curso y los 6 ejercicios anteriores	Objetivos y metas institucionales	La información deberá corresponder con las áreas o unidades ejecutoras del gasto que forman parte del sujeto obligado, para cada una de éstas se publicarán sus metas y objetivos vinculados a los programas operativos, presupuestarios, sectoriales, regionales institucionales, especiales, de trabajo y/o anuales en términos de la normatividad aplicable.
5	Trimestral	Ejercicio en curso y los 6 ejercicios anteriores	Indicadores de interés público	La información relativa a los indicadores que valoren los resultados del sujeto obligado en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen. Se brindará la información de los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social, de tal forma que se posibilite la consulta por sujeto obligado, año y objetivos, en relación con los planes de desarrollo nacional, estatal o municipal o programas que se deriven.
6	Trimestral	Ejercicio en curso y los 6 ejercicios anteriores	Indicadores de resultados	La información de los indicadores de desempeño de sus objetivos institucionales la cual deberá publicarse de tal forma que sea posible la consulta por sujeto obligado, año y área o unidad responsable del programa correspondiente.
7	Trimestral (En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación)	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Directorio	Los datos básicos para establecer contacto con los servidores(as) públicos(as), integrantes y/o miembros, así como toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en los mismos desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado; y de menor nivel en caso de que brinden atención al público, manejen o apliquen recursos públicos, realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de honorarios

8A	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza	La información relativa a la remuneración mensual bruta y neta de conformidad con el tabulador de sueldos y salarios aplicable a cada sujeto obligado, así como todos los conceptos que sean adicionales y distintos a las remuneraciones, especificando la periodicidad con que se otorga cada uno de éstos (quincenal, mensual, semestral, anual, por única ocasión, etcétera)
8B	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Tabulador de sueldos y salarios	Se publicará el tabulador de sueldos y salarios de cada sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable.
9	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Gastos por concepto de viáticos y representación	La información sobre los gastos erogados y asignados a los Servicios de Traslado y Viáticos, así como los gastos de representación. Además, se difundirá la información relativa a estos conceptos respecto de los integrantes, miembros y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en los sujetos obligados o ejerza actos de autoridad en los mismos, incluso cuando estas comisiones oficiales no supongan el ejercicio de recursos económicos.
10 A	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Plazas vacantes y ocupadas	La información con base en su estructura orgánica vigente, respecto de las plazas que se encuentran vacantes y ocupadas.
10B	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Total, de plazas vacantes y ocupadas	Total, de plazas vacantes y ocupadas
11	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Personal contratado por honorarios	Los sujetos obligados publicarán información de las personas contratadas bajo el régimen de servicios profesionales por honorarios y servicios profesionales por honorarios asimilados a salarios; entendiéndose éstos como los servicios que se

				contratan y/o prestan a cambio de una retribución por ellos.
12	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Declaraciones de Situación Patrimonial de las personas servidoras públicas	Se publicará la versión pública de la declaración de situación patrimonial de los(as) servidores(as) públicos(as), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, y que tiene la obligación de presentar declaración de situación patrimonial en sus tres modalidades: inicio, modificación y de conclusión, de conformidad con la normatividad que resulte aplicable.
13	Trimestral (En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación)	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Unidad de Transparencia (UT)	La información necesaria para que las personas puedan establecer contacto y comunicación con la respectiva Unidad de Transparencia (UT) del sujeto obligado, incluyendo datos generales de los responsables de la UT así como el domicilio oficial y dirección electrónica en la cual se podrán recibir solicitudes de información pública.
14	NO APLICA	NO APLICA	Convocatorias	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;
15 A	Trimestral (publicar durante el primer mes del año)	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Programas sociales	Publicar la información relativa a todos los programas que desarrolla o regula y que impliquen subsidios, estímulos y apoyos en efectivo o en especie. Se trata de los programas que, de acuerdo con la correspondiente normatividad, los sujetos obligados dirijan a la población para incidir en su bienestar y hacer efectivos sus derechos.
15 B	Trimestral (En su caso, 15 días hábiles después de	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Padrón de personas beneficiarias	Por cada programa se publicará el padrón de participantes o beneficiarios actualizado con las altas y bajas registradas trimestralmente (salvaguardando los datos personales), e información sobre los recursos

	alguna modificación)			económicos o en especie entregados. En caso de que los padrones se actualicen anualmente, se deberá publicar la información durante el primer trimestre del año e indicar en una nota tal situación.
16A	Trimestral (por alguna modificación, se deberá actualizar en un plazo no mayor a 15 días hábiles después de su publicación)	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Condiciones generales de trabajo y sindicatos Normatividad laboral	Se publicará la normatividad que regula las relaciones laborales con el personal que trabaja en el sujeto obligado, incluidos los contratos colectivos de trabajo del personal de base y los contratos del personal de confianza; la normatividad laboral aplicable, las condiciones generales de trabajo, convenio u otro documento que regule la relación
16B	Trimestral (por alguna modificación, se deberá actualizar en un plazo no mayor a 15 días hábiles después de su publicación)	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Condiciones generales de trabajo y sindicatos Recursos públicos entregados a sindicatos	Se publicará la información relacionada con los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que el sujeto obligado haya entregado a sindicatos
17	Trimestral (15 días hábiles después de alguna modificación)	Ejercicio en curso y el ejercicio anterior	Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de las personas servidoras públicas y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión	De todos los(as) servidores(as) públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado se deberá publicar la información curricular, es decir, los datos no confidenciales que permitan identificarlos y conocer su trayectoria en el ámbito laboral y escolar y se especificará si ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas y que hayan sido aplicadas por autoridad u organismo competente
18	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Sanciones administrativas a las personas servidoras públicas	La información correspondiente a las sanciones administrativas definitivas que, en su caso, han sido emitidas en contra de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o

				comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado, por los órganos de control o instancias correspondientes, con fundamento en la normatividad que aplique según la naturaleza jurídica de cada sujeto obligado.
19	Trimestral	Información vigente	Servicios ofrecidos	La información para dar a conocer los servicios públicos que presta el sujeto obligado, tanto de las actividades realizadas por la administración pública para satisfacer necesidades de la población, como las realizadas por los sujetos obligados que no formen parte de la Administración Pública, pero que involucren el uso de recursos públicos. Los servicios deben estar al alcance de la población sin necesidad de que el ésta los exija, como es el caso de los trámites.
20	Trimestral	Información vigente	Trámites ofrecidos	La información relacionada con las tareas administrativas que realizan los sujetos obligados en sus diferentes ámbitos con el objeto de atender las peticiones que realicen los particulares ya sea para la obtención de un beneficio, o cumplir con alguna obligación ante una autoridad, de conformidad con la normatividad respecto de los trámites que realizan. Generalmente éstos implican la entrega de información ante una autoridad por parte de los particulares.
21A	Anual	Ejercicio en curso y 6 ejercicios anteriores	Presupuesto asignado Presupuesto asignado anual	Se publicará la información del gasto programable que se le autorizó según el Presupuesto de Egresos correspondiente al inicio de cada año.
21B	Trimestral	Ejercicio en curso y 6 ejercicios anteriores	Presupuesto asignado Ejercicio de los egresos presupuestarios	Presupuesto asignado Ejercicio de los egresos presupuestarios

21C	Anual	Ejercicio en curso y 6 ejercicios anteriores	Presupuesto asignado Cuenta pública	La información deberá incluir los estados financieros y demás información presupuestaria, programática y contable que emanen de los registros de los sujetos obligados; dichos estados deberán estar ordenados de conformidad con los criterios, lineamientos y disposiciones normativas correspondientes que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable
22	Trimestral	Ejercicio en curso y 6 ejercicios anteriores	Deuda Pública	Los sujetos obligados publicarán la información que hagan del conocimiento de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) (o su homóloga estatal) sobre los datos de todos los financiamientos contratados o empréstitos, así como de los movimientos que se efectúen en éstos, de acuerdo con lo señalado en el artículo 28 de la Ley General de Deuda Pública o norma que resulte aplicable.
23A	Anual	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Gastos de publicidad oficial Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	Publicar y actualizar anualmente, el documento que realicen respecto al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente, entendido como el conjunto de campañas derivadas de la Estrategia anual de comunicación social, encaminadas al cumplimiento del objetivo institucional de acuerdo con los datos especificados en su normatividad aplicable o ámbito al cual pertenezcan
23B	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Gastos de publicidad oficial Contratación de servicios de publicidad oficial	La información derivada de la contratación de servicios de impresión y publicación de información específicamente y con base en el Clasificador por Objeto del Gasto aplicable a cada sujeto obligado, así como el emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable; es decir, la información sobre los gastos erogados y asignados a las partidas correspondientes.

23C	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Gastos de publicidad oficial Utilización de los tiempos oficiales en radio y tv	La Dirección General de Radio, Televisión y Cinematografía, adscrita a la Secretaría de Gobernación, será la responsable de publicar la información correspondiente a los tiempos oficiales. Además, en tiempos electorales el Instituto Nacional Electoral asignará una clave de identificación análoga a los spots que transmitan los partidos políticos en el uso de Tiempos oficiales, y a sus propios mensajes
23D	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Hipervínculo a información de tiempos oficiales en radio y televisión	El mensaje de los sujetos obligados que no generan y/o poseen la información relacionada con los Tiempos Oficiales, así como el hipervínculo que dirija a la información relativa a la utilización de los Tiempos oficiales que publica el sujeto obligado referido en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).
24	Trimestral	Ejercicio en curso y 3 ejercicios anteriores	Resultados de auditorías realizadas	La información correspondiente a los resultados de las auditorías internas y externas realizadas a su ejercicio presupuestal, así como los hallazgos, observaciones, conclusiones, recomendaciones, dictámenes o documentos correspondientes, entregados por la instancia que las haya realizado y, en su caso, el seguimiento a cada una de ellas.
25	Anual (durante el 1er trimestre del año en curso)	Ejercicio en curso y 6 ejercicios anteriores	Resultados de la dictaminación de los estados financieros	Todos los sujetos obligados publicarán los resultados de los dictámenes realizados a sus estados financieros por las empresas auditoras contratadas para tal fin.
26	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Personas que usan recursos públicos	El listado de personas físicas y/o morales, nacionales y/o extranjeras a quienes, por cualquier motivo, han asignado o permitido el uso de recursos públicos y de aquellas que realizan actos de autoridad. La información que se reporte deberá corresponder con la enviada a los organismos garantes, para su análisis y

				elaboración de listados de personas físicas y morales requeridos por los artículos 81 y 82 de la Ley General de Transparencia
27	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgadas	La información de cualquier tipo de concesión, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, de acuerdo con sus atribuciones. La información se organizará por acto jurídico y publicarse a partir de la fecha en la que éste inició.
28 A	Trimestral	Ejercicio en curso y 6 ejercicios anteriores	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	La información que generen, relativa a los resultados de los procedimientos de licitación pública e invitación restringida, así como los equivalentes que realizan en términos de la normatividad correspondiente. La información a registrarse, es la que acredite que ha concluido el procedimiento, es decir cuando ya se tiene identificado al ganador, o en su caso si se declaró desierta.
28B	Trimestral	Ejercicio en curso y 6 ejercicios anteriores	Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida	La información que generen, relativa a los resultados de los procedimientos de licitación pública e invitación restringida, así como los equivalentes que realizan en términos de la normatividad correspondiente. La información a registrarse, es la que acredite que ha concluido el procedimiento, es decir cuando ya se tiene identificado al ganador, o en su caso si se declaró desierta.
29	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Informes emitidos	La relación de informes que de acuerdo con su naturaleza y la normatividad les sea aplicable o se encuentren obligados a rendir ante cualquier otro sujeto obligado. Deberá incluir, los informes de gobierno; labores o actividades; en materia de transparencia y protección de datos personales. La información no debe

				estar relacionada con informes programáticos presupuestales y financieros ni procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza.
30	Trimestral	Ejercicio en curso y 6 ejercicios anteriores	Estadísticas generadas	Los sujetos obligados deberán publicar una relación de las estadísticas de cualquier tipo que hayan generado en cumplimiento de sus facultades, competencias y/o funciones
31A	Trimestral (publicar a más tardar 30 días naturales después de concluir el trimestre)	Ejercicio en curso y 6 ejercicios anteriores	Gasto por Capítulo, Concepto y Partida	Cada uno de los sujetos obligados debe publicar y actualizar la información contable registrada en su Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG), en cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Acuerdo por el que se emite el Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental publicado en el DOF el 20 de agosto de 2009 y demás normatividad aplicable.
31B	Trimestral (publicar a más tardar 30 días naturales después de concluir el trimestre)	Ejercicio en curso y 6 ejercicios anteriores	Informe financiero Informes financieros contables, presupuestales y programáticos	Los sujetos obligados deben publicar y actualizar los documentos financieros contables, presupuestales y programáticos, que le sean aplicables en cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable.
32	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Padrón de personas proveedoras y contratistas	La información relativa a las personas físicas y morales con las que se celebre contratos de adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y/o servicios relacionados con las mismas y en su caso éste deberá guardar correspondencia con el registro electrónico de proveedores que le corresponda

33	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado	La información relativa a cualquier convenio de coordinación y/o de concertación que suscriban para lograr los objetivos de la planeación nacional del desarrollo y que sea celebrado con los sectores social y privado, tanto en el ámbito nacional como internacional. En el caso de este último se deberán contemplar de forma enunciativa más no limitativa los convenios celebrados con organismos y organizaciones internacionales que persigan algún interés social o privado.
34A	Semestral (en su caso, 30 días hábiles después de dar de alta o baja algún bien)	Ejercicio en curso	Bienes muebles, Información de interés público	La información de interés público es obligatoria tanto en su identificación como en su publicación, podrá ser, de manera enunciativa y no limitativa: informes especiales, reportes de resultados, estudios, indicadores, investigaciones, campañas, alertas, prevenciones, mecanismos de participación ciudadana, acceso a servicios y aquella determinada por el Organismo Garante en el catálogo de interés público
34B	Semestral (en su caso, 30 días hábiles después de dar de alta o baja algún bien)	Ejercicio en curso	Alta bienes muebles, Más información relacionada Preguntas frecuentes	Con base en el análisis de la información estadística con que cuentan los sujetos obligados respecto a las preguntas frecuentes realizadas por las personas, se determinará un listado de temas y se publicarán las preguntas planteadas, así como las respuestas a cada una de éstas
34C	Semestral (en su caso, 30 días hábiles después de dar de alta o baja algún bien)	Ejercicio en curso	Bajas bienes muebles, Más información relacionada Transparencia proactiva	Deberá habilitarse un vínculo de acceso a la información generada de manera proactiva por los sujetos obligados, en el marco de lo dispuesto en el Capítulo Segundo del Título Cuarto de la Ley General y del apartado en dicha materia de los Lineamientos para determinar los catálogos y publicación de información de interés público; y para la emisión y evaluación de políticas de Transparencia Proactiva

34D	Semestral (en su caso, 30 días hábiles después de dar de alta o baja algún bien)	Ejercicio en curso	Inventario bienes inmuebles, Más información relacionada Transparencia proactiva	Deberá habilitarse un vínculo de acceso a la información generada de manera proactiva por los sujetos obligados, en el marco de lo dispuesto en el Capítulo Segundo del Título Cuarto de la Ley General y del apartado en dicha materia de los Lineamientos para determinar los catálogos y publicación de información de interés público; y para la emisión y evaluación de políticas de Transparencia Proactiva
34E	Semestral (en su caso, 30 días hábiles después de dar de alta o baja algún bien)	Ejercicio en curso	Alta inmuebles, Más información relacionada Transparencia proactiva	Deberá habilitarse un vínculo de acceso a la información generada de manera proactiva por los sujetos obligados, en el marco de lo dispuesto en el Capítulo Segundo del Título Cuarto de la Ley General y del apartado en dicha materia de los Lineamientos para determinar los catálogos y publicación de información de interés público; y para la emisión y evaluación de políticas de Transparencia Proactiva
34F	Semestral (en su caso, 30 días hábiles después de dar de alta o baja algún bien)	Ejercicio en curso	Bajas bienes inmuebles, Más información relacionada Transparencia proactiva	Deberá habilitarse un vínculo de acceso a la información generada de manera proactiva por los sujetos obligados, en el marco de lo dispuesto en el Capítulo Segundo del Título Cuarto de la Ley General y del apartado en dicha materia de los Lineamientos para determinar los catálogos y publicación de información de interés público; y para la emisión y evaluación de políticas de Transparencia Proactiva
34G	Semestral (en su caso, 30 días hábiles después de dar de alta o baja algún bien)	Ejercicio en curso	Donaciones bienes muebles e inmuebles	Deberá habilitarse un vínculo de acceso a la información generada de manera proactiva por los sujetos obligados, en el marco de lo dispuesto en el Capítulo Segundo del Título Cuarto de la Ley General y del apartado en dicha materia de los Lineamientos para determinar los catálogos y publicación de información

				de interés público; y para la emisión y evaluación de políticas de Transparencia Proactiva
35 A	Semestral (en su caso, 30 días hábiles después de dar de alta o baja algún bien)	Ejercicio en curso	Recomendaciones derechos humanos Recomendaciones de organismos garantes de derechos humanos	Las recomendaciones que le han sido emitidas por parte de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH), los organismos estatales de protección de los derechos humanos y los internacionales en la materia, independientemente de que se hayan aceptado o rechazado, así como la información relativa al seguimiento de las mismas.
35 B	Trimestral	Ejercicio en curso	Recomendaciones derechos humanos Casos especiales de organismos garantes de derechos humano	Los sujetos obligados involucrados en casos especiales emitidos por la CNDH o los organismos estatales facultados publicarán la información derivada de la(s) recomendación(es) emitida(s).
35 C	Trimestral	Ejercicio en curso	Recomendaciones derechos humanos Recomendaciones de organismos internacionales de derechos humanos	El listado de las recomendaciones emitidas por organismos internacionales.
36	Trimestral	Ejercicio en curso y el ejercicio anterior	Resoluciones y laudos emitidos	La información que, de acuerdo con las atribuciones de los sujetos obligados, emitan resoluciones y/o laudos derivados de procesos judiciales, administrativos o arbitrales; se publicarán las determinaciones emitidas en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio. Considerar que los laudos son las resoluciones que ponen fin a los procedimientos en materia laboral o de arbitraje, por ello se consideran resoluciones distintas a las judiciales y administrativas.
37A	Trimestral	Ejercicio en curso y el ejercicio anterior	Participación ciudadana, Mecanismos de participación ciudadana	La información respecto a los mecanismos que permitan, convoque o fomenten la participación de las personas a través de opiniones, propuestas, manifestaciones, análisis,

				colaboraciones, entre otras; que sean individuales o como parte de consejos o comités, y que estén relacionadas con la toma de decisiones de interés público y el quehacer de las instituciones.
37B	Trimestral	Ejercicio en curso y el ejercicio anterior	Participación ciudadana, Resultado de los mecanismos de participación	Los resultados de sus mecanismos de participación ciudadana, entendida como la labor de los sujetos obligados para considerar o retomar alguna(s) o todas la(s) propuesta(s) ciudadana(s).
38A	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Otros programas, Programas que ofrecen	Se entiende por programa al instrumento normativo de planeación cuya finalidad consiste en desagregar y detallar los planteamientos y orientaciones generales de un plan nacional, estatal o regional y municipal mediante la identificación de objetivos y Metas
38B	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Otros programas, Trámites para acceder a programas que ofrecen	Por cada programa se incluirá el proceso básico a seguir para acceder al mismo, el cual podrá representarse en un diagrama (hipervínculo al documento), fases o pasos a seguir. El sujeto obligado considerará la claridad de la información y optará por la herramienta que permita un mejor entendimiento del proceso a seguir por parte de los participantes o beneficiarios
39	Trimestral (el calendario de sesiones de publicará en el primer trimestre del año)	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Resoluciones en materia de acceso a la información del Comité de Transparencia	En esta fracción se dará cuenta de las resoluciones y/o actas que se deriven se las sesiones del Comité de Transparencia, por ejemplo, en materia de ampliación del plazo de respuesta a las solicitudes de acceso a la información, de clasificación de la información, declaración de inexistencia, o de incompetencia, así como para autorizar la ampliación del plazo de reserva de la información
40A	Anual (durante el 1er trimestre del año)	2 ejercicios anteriores concluidos	Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos	Se publicarán todas las evaluaciones y encuestas realizadas a programas financiados con recursos públicos

40B	Anual (durante el 1er trimestre del año)	2 ejercicios anteriores concluidos	Evaluación y encuesta programas financiados Encuestas sobre programas financiados con recursos públicos	Todas las encuestas realizadas por el sujeto obligado sobre programas financiados con recursos públicos
41	Trimestral (30 días hábiles después de publicar los resultados)	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Estudios financiados con recursos públicos	En este apartado se deberá publicar un catálogo con todos los estudios, investigaciones o análisis
42	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben	El listado de jubilados (as) y pensionados (as) es generado y publicado por el [indicar el nombre del Instituto de seguridad social] como parte de las prestaciones de Ley que derivan del esquema de Seguridad Social previsto en la Ley [especificar la normatividad que regula al Instituto], toda vez que el (la) [especificar nombre de sujeto obligado] no tiene un esquema propio de jubilaciones y pensiones
43A	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Ingresos recibidos por cualquier concepto por el sujeto obligado	Los sujetos obligados publicarán información sobre los recursos recibidos por cualquier concepto, de conformidad con la respectiva ley de ingresos, incluidos, los obtenidos por impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ventas de bienes y servicios, participaciones y aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios, ayudas e ingresos derivados de financiamientos
43B	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	Se publicará(n) el (los) nombre (s) del (los) responsable (s) de recibir, administrar y ejercer los recursos; así como los informes trimestrales que especifiquen el destino de dichos recursos

44A	Semestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Donaciones en dinero y en especie realizadas	Se deberá publicar la información relativa a las "Asignaciones que los entes públicos destinan por causa de utilidad social para otorgar donativos a instituciones no lucrativas destinadas a actividades educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías o de beneficencia, en términos de las disposiciones aplicables"
44B	Semestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Donaciones en especie realizadas	La información a publicar corresponderá a las donaciones en especie (bienes muebles o inmuebles) entregadas a terceros, e incluirá los hipervínculos a los correspondientes contratos de donación, en su caso
45	Trimestral, semestral y anual Trimestral: Inventarios documentales Semestral: Índice de expedientes clasificados como reservados Anual: Cuadro general de clasificación archivista	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Inventarios documentales	Se publicarán los Inventarios documentales
46A	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Actas del Consejo Consultivo	En esta fracción se deberán publicar todas aquellas actas derivadas de las sesiones celebradas por los Consejos consultivos de los sujetos obligados, según sea el ámbito de su competencia, en el que se distingan las sesiones ordinarias y las extraordinarias, así como los documentos de las opiniones y recomendaciones que emitan dichos consejos; además se vinculará a los documentos correspondientes.

46B	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo	Se publicarán los documentos de las opiniones y recomendaciones que emitan dichos consejos; además se vinculará a los documentos correspondientes
47	NO APLICA	NO APLICA	Intervención de comunicaciones privadas	Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación
48A	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Información de interés público	La información de interés público es obligatoria tanto en su identificación como en su publicación, podrá ser, de manera enunciativa y no limitativa: informes especiales, reportes de resultados, estudios, indicadores, investigaciones, campañas, alertas, prevenciones, mecanismos de participación ciudadana, acceso a servicios y aquella determinada por el Organismo Garante en el catálogo de interés público
48B	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Preguntas frecuentes	Con base en el análisis de la información estadística con que cuentan los sujetos obligados respecto a las preguntas frecuentes realizadas por las personas, se determinará un listado de temas y se publicarán las preguntas planteadas, así como las respuestas a cada una de éstas
48C	Trimestral	Ejercicio en curso y ejercicio anterior	Transparencia proactiva	Deberá habilitarse un vínculo de acceso a la información generada de manera proactiva por los sujetos obligados, en el marco de lo dispuesto en el Capítulo Segundo del Título Cuarto de la Ley General y del apartado en dicha materia de los Lineamientos para determinar los catálogos y publicación de información de interés público; y para la emisión y



				evaluación de políticas de Transparencia Proactiva
Último párrafo	Anual (primer trimestre del año)	Información vigente	Publicación en la PNT	Informar a los organismos garantes y verificar que se publique la información en la PNT

ARTÍCULO 70. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE TRANSPARENCIA

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Gubernamental para el Estado de Hidalgo

NO. FRACCIÓN	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN	PERIODO DE CONSERVA	TÍTULO	DESCRIPCIÓN
1A	Trienal o cuatrienal	Información en curso y 6 ejercicios anteriores	Plan de Desarrollo	Los instrumentos que permiten visibilizar la política pública para el desarrollo nacional, estatal y municipal, son los planes elaborados por los Poderes Ejecutivos de los órdenes de gobierno, los cuales deben ser congruentes y realizarse y desarrollarse de manera coordinada
1A2	Trienal o cuatrienal	Información en curso y 6 ejercicios anteriores	Plan de Desarrollo (Nacional, Estatal, Municipal)	Los instrumentos que permiten visibilizar la política pública para el desarrollo nacional, estatal y municipal, son los planes elaborados por los Poderes Ejecutivos de los órdenes de gobierno, los cuales deben ser congruentes y realizarse y desarrollarse de manera coordinada
1B1	Anual (durante los primeros 30 días de inicio del año)	Información en curso y 6 ejercicios anteriores	Presupuesto de egresos	La publicación global y específica (por gasto) del presupuesto de egresos por parte del Poder Ejecutivo Federal, de las entidades Federativas, el Gobierno de la Ciudad de México y los municipios, así como la manera en que será asignado (fórmulas) permitirá a la ciudadanía conocer cuánto y cómo será gastado el presupuesto asignado en cada uno de los rubros de la administración pública durante un ejercicio fiscal y mediante ello estimar la relevancia de cada una de las políticas públicas.

1B2	Anual (durante los primeros 30 días de inicio del año)	Información en curso y 6 ejercicios anteriores	Fórmulas de distribución de los recursos otorgados	La publicación global y específica (por gasto) del presupuesto de egresos por parte del Poder Ejecutivo Federal, de las entidades Federativas, el Gobierno de la Ciudad de México y los municipios, así como la manera en que será asignado (fórmulas) permitirá a la ciudadanía conocer cuánto y cómo será gastado el presupuesto asignado en cada uno de los rubros de la administración pública durante un ejercicio fiscal y mediante ello estimar la relevancia de cada una de las políticas públicas.
1C	Trimestral	Información en curso y la información de la administración anterior	Listado de expropiaciones realizadas	La expropiación es una de las figuras jurídicas usada por el Poder Ejecutivo Federal, Estatal y de la Ciudad de México para ocupar o transferir al Estado, por causas de utilidad pública, una propiedad privada mediante indemnización. Esta figura está fundamentada en el segundo párrafo del artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en la correspondiente ley secundaria de expropiación y demás normas aplicables en materia de expropiación.
1C2	Trimestral	Información en curso y la información de la administración anterior	Listado de expropiaciones realizadas	La expropiación es una de las figuras jurídicas usada por el Poder Ejecutivo Federal, Estatal y de la Ciudad de México para ocupar o transferir al Estado, por causas de utilidad pública, una propiedad privada mediante indemnización. Esta figura está fundamentada en el segundo párrafo del artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en la correspondiente ley secundaria de expropiación y demás normas aplicables en materia de expropiación.

1D1	Trimestral	Ejercicio en curso	Contribuyentes que recibieron cancelación o condonación de créditos fiscales	La exención o condonación de créditos fiscales realizada por el gobierno a través de su autoridad fiscalizadora, consiste en la exclusión total o parcial de la obligación de pago de los sujetos pasivos del impuesto. Generalmente en los códigos fiscales correspondientes se determinan los tipos de condonaciones.
1D2	Trimestral	Ejercicio en curso	Estadísticas sobre exenciones	Las estadísticas deberán tener los elementos básicos que permitan conocer, por ejemplo, los conceptos exentos, el número de exenciones por cada concepto, el monto total de las operaciones por tipo de concepto
1F1	Trienal o cuatrienal (en caso de modificación, publicar 10 días hábiles siguientes)	Planes vigentes	Planes y/o programas de desarrollo urbano	Los Programas nacionales, regionales, estatales y municipales de desarrollo urbano y de vivienda, ordenamiento territorial y ecológico son instrumentos públicos que buscan ordenar y desarrollar el territorio mexicano
1F2	Trienal o cuatrienal (en caso de modificación, publicar 10 días hábiles siguientes)	Planes vigentes	Planes y Programas de ordenamiento territorial	Los Programas Nacionales, Regionales, Estatales y Municipales de desarrollo urbano y de vivienda, ordenamiento territorial y ecológico son instrumentos públicos que buscan ordenar y desarrollar el territorio mexicano
1F3	Trienal o cuatrienal (en caso de modificación, publicar 10 días hábiles siguientes)	Planes vigentes	Planes y Programas de ordenamiento territorial	Los Programas Nacionales, Regionales, Estatales y Municipales de desarrollo urbano y de vivienda, ordenamiento territorial y ecológico son instrumentos públicos que buscan ordenar y desarrollar el territorio mexicano
1F4	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Tipos de uso de suelo	Se publicará las licencias de uso de suelo y construcción, apelando a la competencia exclusiva del Municipio, derivado del artículo 115 Constitucional, así como a la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano, en el que señala a los municipios como los responsables de

				expedir las autorizaciones, licencias o permisos de las diversas acciones urbanísticas
1F5	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Licencias de uso de suelo	Se publicará toda la información relacionada con la planeación, coordinación, administración y ejecución de los proyectos y programas de desarrollo territorial incluyendo las licencias de uso de suelo
1F6	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Licencias de construcción	Se publicará la información relacionada con la planeación, coordinación, administración y ejecución de los proyectos y programas de desarrollo territorial, incluidas las licencias de construcción
1F7	Trimestral	Ejercicio en curso y 2 ejercicios anteriores	Licencias de construcción	Se publicará la información relacionada con la planeación, coordinación, administración y ejecución de los proyectos y programas de desarrollo territorial, incluidas las licencias de construcción
1G	Trimestral	Información vigente	Disposiciones administrativas	Se consideran disposiciones administrativas las emitidas por las entidades administrativas de los Poderes Ejecutivos que cuenten con atribuciones para ello, por medio de las cuales se establecen y regulan las acciones y decisiones para el cumplimiento de sus facultades legales
2A1	Trimestral	Información en curso y las gacetas publicadas durante el ejercicio en curso	Hipervínculo a las gacetas municipales	Los sujetos obligados que no generan gacetas municipales publicarán un mensaje e hipervínculo al sujeto obligado que esté a cargo de publicar esta información
2A2	Trimestral	Información en curso y las gacetas publicadas durante el ejercicio en curso	Gaceta	La publicación de las gacetas municipales y, en su caso, delegacionales, pretenden fortalecer los procesos de sistematización de información y fomentar la conservación o registro histórico de algunos temas de interés para la ciudadanía

2B1	Trimestral	Ejercicio en curso	Calendario de sesiones del Cabildo	Se publicará el calendario trimestral de las reuniones a celebrar en sesión de cabildo en todos los ayuntamientos y la información de aquellas reuniones que ya han sido celebradas en el ejercicio que se curse
2B2	Trimestral	Ejercicio en curso	Sesiones celebradas de Cabildo	Respecto de las sesiones que hayan sido llevadas a cabo, se incluirá lo correspondiente a cada sesión, así como las actas que de ellas deriven
2C1	Trimestral	Ejercicio en curso	Los archivos digitales de las sesiones públicas ordinarias, extraordinarias, especiales o solemnes del Ayuntamiento	Los archivos digitales de las sesiones públicas ordinarias, extraordinarias, especiales o solemnes del Ayuntamiento