8602an Zempoala SOLICITUD DE PERMISO **FECHA FOLIO** 02 2022 FUNCIONARIO: IVAN PEÑA CRUZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO CARGO: **TESORERIA** AREA: MOTIVO Y TIPO DE PERMISO PERSONAL INSTITUCIONAL REMUNERACIÓN ENFERMEDAD NOTIFICACION REMUNERADO ○ ACCIDENTE REALIZAR AVALUOS FALLECIMIENTO DE FAMILIAR VISITA Y/O INSPECCION NO REMUNERADO **NACIMIENTO** CAPACITACION **VIATICOS** ESTUDIOS MEDICOS (PROPIOS Y FAM) ASISTENCIA A SEMINARIO, CONFERENCIA, CONGRESO COMPARECENCIA ANTE LA AUTORIDAD ANEXO: (Oficio, Invitación, Fotografías ACTIVIDAD SINDICAL Receta etc) ACTIVIDADES ESCOLARES (HIJOS) AUTORIZACION LEVANTAMIENTO ESTUDIOS (FORMACION ACADEMICA) FOTOGRAFICO/TOPOGRAFICO O OTROS: **APROBADO** X MTTO. ALUMBRADO COTIZACIONES, COMPRAS, BANCOS **NEGADO** ATENCION A LA CIUDADANIA O OTROS: INDICAR LUGAR DONDE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD QUE MOTIVA EL PERMISO: SE ACUDE A REALIZAR COBROS DE PREDIO A LOS FRACCIONAMIENTOS (COVALTA Y SAN ALFONSO (PAPELERIA YOMALI)) Y A LAS OFICINAS ALTERNAS DE TELLEZ LOS DIAS 08, 09, 15, 16, 22, 23, 29 Y 30 DE ENERO. DURACION DESDE **HASTA** UNIDAD NUM. DE PLACA HORA HORA SALIDA LLEGADA DIA MES AÑO AÑO DIA **MES** 22 JEFE INMEDIATO²² 01 22 FUNCIONARIO (S) DIR. DE REC HUMANOS SOLIGITANTE FIRMA Y'SELL FIRMA Y SELLO FIRMA Y SELLO

2020 - 2024

2020 - 2024

2020 - 2024